

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động
tại Trung tâm OC xã Hòa Vang

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 3122/QĐ-UBND ngày 05/12/2022 của UBND thành phố Đà Nẵng (cũ) về việc phê duyệt Đề án Tổ chức, vận hành Trung tâm giám sát, điều hành thành phố thông minh phục vụ chính quyền đô thị;

Căn cứ Công văn số 1014/UBND-SKHCN ngày 12/8/2025 của UBND thành phố về việc triển khai sử dụng hệ thống IOC tại các xã, phường, đặc khu phục vụ chỉ đạo, điều hành;

Căn cứ Hướng dẫn số 461/HD-SNV ngày 21/7/2023 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

Xét Tờ trình số 82/TTr-VP ngày 11/9/2025 của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Hòa Vang Về việc bổ sung nhân sự hợp đồng lao động phụ trách IOC, công nghệ thông tin, quản lý vận hành trang thông tin địa tử xã. UBND xã Hòa Vang thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng, cụ thể như sau:

I. NHU CẦU HỢP ĐỒNG

1. Nhu cầu tuyển hợp đồng lao động

Số lượng cần tuyển dụng: 01 người

2. Vị trí việc làm cần tuyển: Kèm theo Bảng nhu cầu và mô tả vị trí việc làm tuyển dụng hợp đồng lao động.

II. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

Người đăng ký tuyển hợp đồng lao động phải tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành phù hợp với vị trí đăng ký dự tuyển và có chứng chỉ phù hợp với vị trí cần hợp đồng lao động.

III. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC THAM GIA DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung

Cá nhân đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại điểm a, khoản 1, Điều 10 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;

- Có đủ sức khỏe để làm việc;

- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

2. Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thông kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển kèm theo Thông báo này.

IV. THỜI HẠN, HÌNH THỨC NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký:

Kể từ ngày 15 tháng 9 năm 2025 đến hết ngày 29 tháng 9 năm 2025.

2. Hình thức và địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển về phòng Văn hóa – Xã hội xã Hòa Vang. Địa chỉ: Tầng 1, Trung tâm Hành chính xã Hòa Vang, TP Đà Nẵng.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Đơn xin việc;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương nơi đang sinh sống;

- Bản sao chứng thực các văn bằng, chứng chỉ về tiêu chuẩn, điều kiện theo yêu cầu của đơn vị cần tuyển;

- Giấy khám sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp trong vòng 6 (sáu) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu hợp đồng.

b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng Tuyển dụng hợp đồng lao động.

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí đăng ký dự tuyển.

d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí cần tuyển.

2. Nội dung, hình thức, thời gian xét tuyển và cách tính điểm

Người dự tuyển hợp đồng phải thực hiện nội dung và hình thức xét tuyển theo quy định tại Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [115/2020/NĐ-CP](#) ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Trong đó:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển hợp đồng theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2:

Hình thức, nội dung, thời gian kiểm tra sát hạch sẽ có thông báo cụ thể sau khi kết thúc vòng 1.

3. Cách xác định người trúng tuyển trong tuyển dụng hợp đồng lao động

a) Người trúng tuyển hợp đồng lao động phải có điểm kiểm tra sát hạch trên 50 điểm cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Chủ tịch hội đồng tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển không được bảo lưu kết quả.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng hợp đồng

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng

Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển hợp đồng thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động tại Trung tâm OC xã Hòa Vang./.

Nơi nhận:

- VP HĐND và UBND xã (đăng website);
- TT Cung ứng DV SN công; (Thông báo)
- Lưu: VT, VHXXH. (Tuần)

CHỦ TỊCH

Lê Phú Nguyễn

BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày tháng 9 năm 2025 của UBND xã Hòa Vang
về việc tuyển dụng hợp đồng lao động tại Trung tâm OC xã Hòa Vang)

Số TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
1	Văn phòng HĐND và UBND xã	1	Chuyên viên Giám sát các dịch vụ đô thị thông minh và phân tích tổng hợp(OC)	Chuyên viên	01.003	- Giám sát, đôn đốc, điều phối việc triển khai, cung cấp các dịch vụ thành phố thông minh trên địa bàn xã; - Tiếp nhận, điều phối xử lý các tình huống, sự kiện phát sinh theo quy trình quản lý cảnh báo; Theo dõi, đôn đốc, giám sát việc xử lý các tình huống, sự kiện theo phân quyền và luồng quy trình; Tổng hợp, báo cáo kết quả xử lý. - Thống kê số liệu theo từng lĩnh vực, từng ngành: Lập, khai báo số liệu thống kê; xây dựng biểu mẫu; trích xuất số liệu và lập báo cáo thống kê, báo cáo tổng hợp; - Thực hiện các báo cáo định kỳ phục vụ kiểm tra, giám sát của các cơ quan trong triển khai phân cấp, phân quyền của chính quyền đô thị; - Tổng hợp biên tập, xuất bản và công khai cho người dân, doanh nghiệp trên các kênh thông tin của xã. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu hoạch định và thực thi chính sách liên quan đến ngành, lĩnh vực nhiệm vụ được phân công. - Thực hiện các công việc liên quan đến ứng dụng CNTT phục vụ cung cấp dịch vụ công thống kê, phân tích, xử lý dữ liệu; tổng hợp, dự báo, đề xuất ... phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã.	- Tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Toán và Thống kê; Máy tính và Công nghệ thông tin. - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.	