

THÔNG BÁO
Về việc chào giá cung cấp suất ăn tổ chức gặp mặt
của Cơ quan Văn phòng Sở Y tế

Kính gửi: Quý Công ty, đơn vị, doanh nghiệp

Sở Y tế thành phố Đà Nẵng có nhu cầu dịch vụ cung cấp suất ăn tổ chức gặp mặt của Cơ quan Văn phòng Sở Y tế nhân ngày Đại hội Chi bộ Văn phòng Sở Y tế thành phố Đà Nẵng lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2025 - 2027. Để có cơ sở lựa chọn nhà thầu, Sở Y tế trân trọng kính mời các đơn vị có dịch vụ nêu trên chào giá cung cấp dịch suất ăn, cụ thể như sau

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá:
 - Sở Y tế thành phố Đà Nẵng
 - Địa chỉ: Tầng 23 - Trung tâm hành chính - Số 24 Trần Phú - Quận Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng.
- Thông tin tiếp nhận báo giá:
 - Sở Y tế thành phố Đà Nẵng
 - Số điện thoại: 02363.821.206
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp hoặc qua bưu điện tại địa chỉ: Sở Y tế thành phố Đà Nẵng giờ hành chính các ngày trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu.
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08 giờ ngày 10 tháng 4 năm 2025 đến trước 17 giờ ngày 16 tháng 4 năm 2025.
Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày tháng năm 2025.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Chi tiết danh mục các dịch vụ yêu cầu: Chi tiết tại Phụ lục 01 đính kèm
- Báo giá theo mẫu Phụ lục 02 đính kèm theo thông báo này.

Sở Y tế thành phố Đà Nẵng đề nghị Quý Công ty, đơn vị, doanh nghiệp quan tâm hợp tác./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD Sở (để b/c);
- Đăng Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Võ Thu Tùng

PHỤ LỤC 01
BẢNG MÔ TẢ CHI TIẾT DANH MỤC DỊCH VỤ ĐỀ NGHỊ BẢO GIÁ
 (Đính kèm Thông báo số 230/SYT-VP ngày 10 tháng 4 năm 2025 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng)

STT	Nội dung	Quy cách	Đơn vị tính	Số lượng	Yêu cầu
1	Tiệc liên hoan gặp mặt thân mật (chiều 19/4/2025)	- Thực đơn gồm 6 món bao gồm: 1. Gỏi sữa hải sản 2. Súp bắp cua trứng cút 3. Bánh hỏi thịt nướng 4. Gà nướng mật ong 5. Lẩu cua đồng + bánh đa cua 6. Trái cây theo mùa.	Suất	50	1. Địa điểm tổ chức - Không gian tổ chức riêng biệt, rộng rãi, sạch sẽ. - Gần trung tâm thành phố. - Có chỗ đậu đỗ xe thuận tiện. 2. Bàn ghế phục vụ - Bàn tròn, 10 ghế có tựa/bàn; - Khăn trải bàn, khăn bọc ghế phải còn mới. 3. Món ăn: Đảm bảo dinh dưỡng, hàng tươi mới, vệ sinh an toàn thực phẩm. 4. Âm thanh, ánh sáng, backdrop: chất lượng tốt.
2	Tiệc liên hoan gặp mặt thân mật (chiều 19/4/2025)	Nước uống các loại: -Nước ngọt Coca - Nước suối Aquafina 350 ml - Bia Larue	Lon Chai Lon	1 1 1	Thanh toán theo thực tế sử dụng

Ghi chú:

- Giá trên đã bao gồm thuế, chi phí vận chuyển và các chi phí khác như: đáp ứng nhanh, kịp thời theo yêu cầu thời gian, địa điểm do Sở Y tế cung cấp.
- Suất ăn đảm bảo tiêu chuẩn quy định về an toàn thực phẩm và chất lượng suất ăn.

PHỤ LỤC 02

BẢNG MÔ TẢ CHI TIẾT DANH MỤC DỊCH VỤ ĐỀ NGHỊ BÁO GIÁ

(Đính kèm Thông báo số 2230 /SYT-VP ngày 10 tháng 4 năm 2025 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.)

BÁO GIÁ⁽¹⁾

Kính gửi: Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của.... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá], chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp suất ăn tổ chức gặp mặt của Cơ quan Văn phòng Sở Y tế nhân ngày Đại hội Chi bộ Văn phòng Sở Y tế thành phố Đà Nẵng lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2025 - 2027 như sau:

1. Báo giá cung cấp suất ăn tổ chức gặp mặt của Cơ quan Văn phòng Sở Y tế, như sau:

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Khối lượng mời thầu	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
Tổng cộng:						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày], kể từ ngày ... tháng ... năm...[ghi ngàytháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I - Yêu cầu báo giá].
3. Chúng tôi cam kết:
- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
 - Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
 - Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp⁽²⁾
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.