

THÔNG BÁO
V/v mời chào đơn vị tham gia thẩm định giá

Kính gửi: Các Công ty có ngành nghề kinh doanh lĩnh vực thẩm định giá

Sở Y tế có nhu cầu mời các đơn vị có ngành nghề kinh doanh phù hợp tham gia thẩm định giá với các nội dung cụ thể như sau:

1. Thông tin yêu cầu báo giá

a) Tên tài sản/sản phẩm yêu cầu thẩm định giá:

- Thẩm định giá cho giá trị phần mềm “Phân hệ quản lý dữ liệu đăng ký hành nghề của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trên phần mềm CSDL và Quản lý nhà nước ngành Y tế” theo danh sách chức năng tại Phụ lục I đính kèm.

- Thẩm định giá cho công việc: Kiểm thử chức năng phần mềm, theo danh sách chức năng tại Phụ lục I đính kèm.

- Thẩm định giá cho công việc: Kiểm thử an toàn an ninh thông tin theo hạng mục công việc tại Phụ lục II đính kèm.

b) Thuộc dự án: Xây dựng phân hệ quản lý dữ liệu đăng ký hành nghề của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trên phần mềm CSDL và Quản lý nhà nước ngành Y tế

c) Mục đích thẩm định giá: Làm cơ sở để Sở Y tế quyết định giá phục vụ lập, trình và phê duyệt dự toán dự toán theo đúng các quy định hiện hành.

d) Thời điểm thẩm định giá: Tháng 8/2025.

2. Thông tin cung cấp khi tham gia chào giá

Quý Công ty quan tâm vui lòng gửi văn bản đồng ý tham gia và cung cấp báo giá theo danh mục tại mục 1 của Công văn này. Bảng chào giá có giá trị trong vòng 90 ngày và đã bao gồm tất cả các thuế phí có liên quan để thực hiện thẩm định theo yêu cầu tại văn bản này. Thời gian nhận văn bản tham gia: trước 17 giờ 30 ngày 28/8/2025. Văn bản sau thời gian này không được xem xét.

Sở Y tế kính mời Quý Công ty được biết và quan tâm tham gia chào giá./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (b/c);
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Võ Thu Tùng



PHỤ LỤC I

DANH SÁCH CHỨC NĂNG PHẦN MỀM

(Đính kèm Thông báo số: 1788/TB-SYT ngày 22/8/2025 của Sở Y tế)

TT	Tên chức năng	Mô tả chức năng
1	Quản lý giấy phép hành nghề	- Xem danh sách giấy phép hành nghề; Xem chi tiết giấy phép hành nghề - Thêm mới thông tin giấy phép hành nghề; Chỉnh sửa thông tin giấy phép hành nghề; Xóa thông tin giấy phép hành nghề; Import file excel mẫu - Tìm kiếm giấy phép hành nghề; Xuất file excel danh sách giấy phép hành nghề
2	Phân loại, kiểm tra giấy phép hành nghề	- Phân loại giấy phép hành nghề: cấp mới, cấp lại, gia hạn, điều chỉnh, thu hồi; Đính kèm file quyết định cấp phép - Xem cảnh báo trùng lặp với các giấy phép đã cấp; Xác định tình trạng giấy phép: còn hiệu lực, hết hiệu lực, bị thu hồi - Xem lịch sử cấp, thay đổi giấy phép
3	Quản lý giấy phép hoạt động cơ sở khám chữa bệnh	- Xem danh sách giấy phép hoạt động; Xem chi tiết giấy phép hoạt động - Thêm mới thông tin giấy phép hoạt động; Chỉnh sửa thông tin giấy phép hoạt động; Xóa thông tin giấy phép hoạt động; Import file excel mẫu - Tìm kiếm giấy phép hoạt động; Xuất file excel danh sách giấy phép hoạt động
4	Quản lý danh sách người hành nghề tại cơ sở	- Xem danh sách người hành nghề tại cơ sở - Thêm mới thông tin người hành nghề tại cơ sở; Xóa thông tin người hành nghề tại cơ sở - Tìm kiếm người hành nghề tại cơ sở
5	Quản lý đăng ký hành nghề	- Thêm mới hồ sơ đăng ký hành nghề; Cập nhật nhiều cơ sở hành nghề cho cùng một người - Xem cảnh báo ràng buộc thời gian làm việc không trùng lặp giữa các cơ sở; Xem chi tiết ca làm việc (giờ bắt đầu/kết thúc), lịch làm việc trong tuần của người hành nghề - Xem tình trạng đăng ký: đã duyệt, đang chờ, bị từ chối; Phê duyệt hồ sơ đăng ký hành nghề; Xem thông báo giấy

		phép hành nghề gần hết hạn; Xem thông báo thu hồi giấy phép đăng ký hành nghề đối với người hành nghề khám chữa bệnh
6	Quản lý thực hành khám chữa bệnh	- Xem danh sách người đăng ký thực hành khám chữa bệnh; Xem chi tiết người đăng ký thực hành khám chữa bệnh - Thêm mới thông tin người đăng ký thực hành khám chữa bệnh; Chỉnh sửa thông tin người đăng ký thực hành khám chữa bệnh; Xóa thông tin người đăng ký thực hành khám chữa bệnh - Tìm kiếm người đăng ký thực hành khám chữa bệnh; Xuất file excel danh sách người đăng ký thực hành khám chữa bệnh
7	Quản lý tiến trình thực hành của học viên tại cơ sở	- Xem tiến trình thực hành của học viên tại cơ sở - Cập nhật đánh giá, xác nhận hoàn thành thực hành - Cập nhật xác nhận hoàn thành, chứng chỉ, đánh giá từ cơ sở thực hành.
8	Quản lý cập nhật kiến thức y khoa liên tục	- Cập nhật quá trình cập nhật kiến thức y khoa liên tục của người hành nghề - Xem cảnh báo khi tra cứu theo yêu cầu gia hạn đăng ký hành nghề - Theo dõi số giờ học/năm, đơn vị tổ chức cập nhật kiến thức y khoa liên tục
9	Quản lý danh mục chuyên môn kỹ thuật	- Cập nhật danh sách kỹ thuật được cấp phép tại từng cơ sở - Phân loại theo hạng cơ sở, loại hình, lĩnh vực - Xem cảnh báo để đảm bảo cơ sở không thực hiện kỹ thuật vượt quá phân hạng
10	Trang công khai thông tin giấy phép	- Xem thông tin giấy phép hành nghề; Xem thông tin giấy phép hoạt động cơ sở khám chữa bệnh - Tra cứu thông tin giấy phép hành nghề; Tra cứu thông tin giấy phép hoạt động cơ sở khám chữa bệnh
11	Báo cáo thống kê	- Trích xuất dữ liệu cấp giấy phép hành nghề và giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh - Trích xuất dữ liệu báo cáo về số lượng cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, nhân lực y tế

12	Xem dashboard	- Xem biểu đồ thống kê dữ liệu cấp giấy phép hành nghề và giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh theo thời gian, địa bàn - Xem biểu đồ thống kê báo cáo về số lượng cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, nhân lực y tế theo thời gian, địa bàn
13	API chia sẻ dữ liệu	- Danh sách giấy phép hành nghề; Chi tiết giấy phép hành nghề - Danh sách giấy phép hoạt động cơ sở khám chữa bệnh; Chi tiết giấy phép hoạt động cơ sở khám chữa bệnh

PHỤ LỤC II
HẠNG MỤC CÔNG VIỆC KIỂM THỬ AN TOÀN AN NINH THÔNG TIN
(Đính kèm Thông báo số: /TB-SYT ngày /8/2025 của Sở Y tế)

TT	Hạng mục công việc
1	Rà quét, phát hiện, bóc gỡ các phần mềm độc hại nguy hiểm cho máy chủ
2	Kiểm tra, đánh giá, phát hiện các nguy cơ, lỗ hổng an toàn thông tin cho phần mềm